



KONZEPT zum Innovationsworkshop

I. Zielsetzungen

Ansätze zur Entwicklung neuer Produkte und/oder Verfahren ausarbeiten

II. Teilnehmer

Max. 8 Mitarbeiter: Geschäftsführung und leitende Mitarbeiter

III. Ablauf

Vorbereitung (Vorgespräch)

- Unternehmenssituation und Zielsetzungen
- Abstecken des Suchfeldes: Relevante Produkt-/Marktkombinationen
- Versendung eines Einladungsschreibens an die Teilnehmer
incl. Checkliste mit „Gedankenpunkten“

Durchführung (Workshop vor Ort oder außerhalb)

s. beigefügte **AGENDA unten**

Weitergehende Betreuung

- Definition bezuschussbarer Projekte
- Recherchen zu den erforderlichen Innovationsmerkmalen
- Ausarbeitung und Begleitung kompletter Förderanträge

IV. Methode

Moderierter Workshop im Unternehmen mit Ausarbeitung von Lösungsvorschlägen



„Systematisch Ansätze zur Produktverbesserung und Produktentwicklung gewinnen“

Moderation: Dr. Oser Technologieberatung GmbH, Köln

PROGRAMM

Zeitplan*	Ablauf	Ansprechpartner
09.00 - 09.45	Gegenseitige Vorstellung	Alle Teilnehmer
09.45 - 10.30	Kurzvortrag: <ul style="list-style-type: none"> • Innovationschancen und Hemmnisse • Übersicht Entwicklungsmethoden 	Dr. Oser Technologie- beratung GmbH
10.30 - 10.45	<i>Pause</i>	
10.45 - 11.30	Vorstellung und Darstellung der <ul style="list-style-type: none"> - Ausgangslage - Unternehmens- und Innovationsziele - Bisherigen und laufenden Entwicklungs- tätigkeiten 	Alle Teilnehmer
11.30 - 12.30	Moderierte Ideenfindung für Produkt- und Verfahrensverbesserungen	Dr. Oser Technologie- beratung GmbH
12.30 - 13.15	<i>Mittagspause</i>	
13.15 – 15.00	Moderierte methodische Lösungsfindung (ggf. in Gruppenarbeit)	Dr. Oser Technologie- beratung GmbH
15.00 - 15.15	<i>Pause</i>	
15.15 - 15.45	Moderierte Bewertung der Lösungsalternativen (Aufwand /Nutzen - Effizienz / Effektivität)	
15.45 – 16.45	Maßnahmenplanung mit Aufgaben, Zeitzielen und Verantwortlichkeiten	
16.45 - 17.15	Fazit und weiteres Vorgehen	

*Unternehmensspezifische Verschiebungen im Zeitplan sind möglich